|  |  |
| --- | --- |
|  | Posteingangsstempel |
| Staatliches Amt  für Landwirtschaft und Umwelt  Westmecklenburg  Dezernat IF  Bleicherufer 13 |  |
| 19053 Schwerin | **Aktenzeichen:** |
|  |  |
|  | *Nicht vom Antragsteller auszufüllen* |

|  |
| --- |
| **Antrag**  **auf Gewährung einer Zuwendung nach der Richtlinie zur**  **Förderung des Kleingartenwesens in Mecklenburg-Vorpommern** |
| Investitionen für Gemeinschaftseinrichtungen bzw. gemeinschaftlich genutzte Teile (Nr. 2.1)  Projektbezogene Maßnahmen zur Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit (Nr. 2.2) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Antrag bitte vollständig ausfüllen! | | Bei  bitte zutreffendes ankreuzen! |
| **Hinweis:** | **Der Antrag kann erst bearbeitet werden, wenn alle geforderten Unterlagen vollständig vorliegen. Mit der Maßnahme darf nicht vor Erhalt des Zuwendungsbescheides oder vor Genehmigung des vorzeitigen Maßnahmebeginns begonnen werden.** | |

**1. Angaben zum Antragsteller**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Name der Kleingartenorganisation | |  |
| 1.2 Rechtsform | |  |
| 1.3 Straße, Nr. (Standort der Kleingartenorganisation) | |  |
| 1.4 Postleitzahl / Ort der Kleingartenorganisation | |  |
| 1.5 Vorname / Name des Vertretungsbefugten | |  |
| 1.6 Straße, Nr. (Anschrift der vertretungsbefugten Person) | |  |
| 1.7 Postleitzahl / Ort (Anschrift der vertretungsbefugten Person) | |  |
| 1.8 Telefon | |  |
| 1.9 Email | |  |
| 1.10 Besteht eine Vorsteuerabzugsberechtigung nach § 15 UStG? *Hinweis: Wenn „ja“, sind die sich daraus ergebenden Vorteile besonders auszuweisen und von den Ausgaben abzusetzen.*  *(Nettobeträge verwenden)* | | |
| Ja | Nein | |

**2. Angaben zum Vorhaben**

|  |
| --- |
| **2.1 Kurzbezeichnung** (Projekttitel / Vorhabensbezeichnung) |
|  |
|  |
|  |
| **2.2 Beschreibung** (Umfang und Zielsetzung, ggf. als Anlage beifügen) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.2 Durchführungsort**: | | |
| Landkreis | | PLZ, Gemeinde |
| Ortsteil | | Straße, Hausnummer |
| **2.3 Geplanter Durchführungszeitraum der Maßnahme** (Datum): | | |
| Beginn: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_ | Ende: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.4 beantragte Zuwendung** | |
| Zuwendung nach Nr. 5.1 der Richtlinie: (Zuschuss bis zu einer Höhe von 50 %Prozent der zuwendungsfähigen Ausgaben) | Euro |

**3. Finanzierungsplan**

|  |  |
| --- | --- |
| **Maßnahmeplan für Maßnahmen nach Nr. 2.1 (Investitionen) und 2.2 (Öffentlichkeitsarbeit) der Richtlinie1**  (brutto in Euro), lt. Kostenangebot und geplante Eigenarbeitsleistungen2, detaillierte Aufstellung als Anlage beifügen | |
| **Maßnahme** | **geplante Ausgaben** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Summe:** |  |

Hinweise: 1Zuschüsse bis max. 50 % der zuwendungsfähigen Ausgaben (brutto), Höhe des Zuschusses: mindestens 1 500 Euro und höchstens 5 000 Euro je Projekt und Kleingartenorganisation pro Jahr

2 Eigenarbeitsleistungen, optional, Bruttobetrag im Wert von max. 500 Euro kann als zuwendungsfähig anerkannt werden. Grundlage ist der gesetzliche Mindestlohn und der entsprechende Zeitaufwand.

|  |  |
| --- | --- |
| **Beabsichtigte Finanzierung** (brutto in Euro) | |
| Gesamtausgaben |  |
| **Gesamteinnahmen**  davon: |  |
| Eigenmittel |  |
| Eigenarbeitsleistungen |  |
| Kredite |  |
| Einnahmen (z.B. Leistungen Dritter) |  |
| Zuwendung |  |

**4. Anlagen zum Antrag**

|  |  |
| --- | --- |
| **Folgende Unterlagen sind dem Antrag beizufügen:** | |
|  | Kostenangebote über alle Maßnahmen |
|  | Detaillierte Übersicht über Ausgaben der Einzelmaßnahmen (Angaben der Finanzierung) |
|  | Erklärung, welche Leistungen in Eigenarbeitsleistung erfolgen |
|  | Eigenmittelnachweis (Kopie Kontoauszug) über den Gesamtfinanzierungsbedarf  (ohne Eigenarbeitsleistungen) |
|  | Lageplan, in dem die vorgesehene Maßnahme eingezeichnet ist |
|  | Stellungnahme der zuständigen Gebietskörperschaft zu der vorgesehenen Maßnahme |
|  | Auszug aus dem Vereinsregister |
|  | Kopie des Anerkennungsbescheides über die kleingärtnerische Gemeinnützigkeit |

**5. Erklärungen**

|  |  |
| --- | --- |
| Hiermit erkläre ich, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde. Mir ist bekannt, dass ein Beginn des Vorhabens – dazu zählt bereits der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- oder Leistungsvertrages – ohne vorherige Bewilligung bzw. schriftliche Zustimmung der Bewilligungsbehörde einen Förderausschluss der gesamten Maßnahme zur Folge hat.  Für das Vorhaben wurden bzw. werden keine weiteren öffentlichen Finanzierungshilfen bei anderen Stellen beantragt.  Ich erkläre, dass zum Zeitpunkt der Antragstellung über unser Vermögen kein Insolvenzverfahren unmittelbar bevorsteht, beantragt oder eröffnet worden ist und von mir keine eidesstattliche Versicherung abgegeben wurde.  Mir ist bekannt, dass die zuständigen Behörden des Landes sowie der Landesrechnungshof das Recht haben, die Verwendung der Mittel durch Besichtigung an Ort und Stelle und durch Einsichtnahme in die Bücher, Belege und sonstige Unterlagen zu prüfen oder durch Beauftragte prüfen zu lassen und Auskünfte einzuholen. |  |

**6. Einwilligungserklärung zur Datenverarbeitung, Veröffentlichung**

**von Förderdaten und Prüfrechten**

|  |  |
| --- | --- |
| Mir ist bekannt, dass alle in diesem Antrag enthaltenen personenbezogenen / betriebsbezogenen Daten durch die Bewilligungsbehörde und das Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Entwicklung und Umwelt Mecklenburg-Vorpommern nach der Verordnung über die Mitteilungen an die Finanzbehörden durch andere Behörden und öffentlich-rechtliche Rundfunkanstalten vom 7. September 1993 (BGBl. I S. 1554) in der jeweils gültigen Fassung an die Finanzbehörden weitergeleitet werden können und zum Zwecke der Antragsbearbeitung, Subventionsverwaltung und statistischen Auswertung auf Datenträgern erfasst und verarbeitet werden.  Die zuständigen Behörden sind berechtigt, diese Daten ebenso wie die Entscheidung über diesen Antrag einschließlich der Entscheidungsgründe allen an der Finanzierung und der fachlichen Beurteilung des Vorhabens beteiligten öffentlichen Stellen zur Verfügung zu stellen.  Die Einwilligung bezieht sich ausdrücklich auch auf die Erfassung, Speicherung und Verwendung der nach der Beendigung des Vorhabens zur Verwendungsnachweiskontrolle erforderlichen persönlichen und sachlichen Daten.  Allgemeine Datenschutzinformation: Der telefonische, schriftliche oder elektronische Kontakt mit der Bewilligungsbehörde und dem Ministerium für Klimaschutz, Landwirtschaft, ländliche Entwicklung und Umwelt Mecklenburg-Vorpommern ist mit der Speicherung und Verarbeitung der von mir ggf. mitgeteilten persönlichen Daten verbunden. Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Absatz 1 Buchstabe e der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) der Europäischen Union in Verbindung mit § 4 Abs. 1 Landesdatenschutzgesetz (DSG M-V).  Weitere Informationen: http://www.stalu-mv.de/Service/Datenschutz |  |

**7. Rechtsverbindliche Unterschrift der vertretungsberechtigten**

**Person**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Ort, Datum |  | Name in Druckschrift, Funktion |  | Unterschrift |  |