|  |
| --- |
| **Mittelanforderung / Verwendungsnachweis**  für eine Zuwendung nach der Richtlinie zur Förderung des Kleingartenwesens in Mecklenburg-Vorpommern |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| An das  Staatliches Amt  für Landwirtschaft und Umwelt  Westmecklenburg  Dezernat IF  Bleicherufer 13  19053 Schwerin |  | Posteingangsstempel |

|  |  |
| --- | --- |
| **Aktenzeichen der Bewilligungsbehörde:** |  |

|  |
| --- |
| **1. Zuwendungsempfänger** |
| Name des Kleingartenvereins |
| Vorname Name der vertretungsbefugten Person |
| Anschrift |
| Telefon / E-Mail |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Vorhaben** (Bezeichnung wie im Zuwendungsbescheid) | |
| Antrag vom: |  |
| Zuwendungsbescheid vom: |  |
| Letzter Änderungsbescheid vom: |  |
| Höhe der bewilligten Zuwendung: | Euro |
| Beginn der Maßnahme: |  |
| Abschluss der Maßnahme: |  |

|  |
| --- |
| **3. Sachbericht** |
| Der Sachbericht ist dem Formular „Mittelanforderung / Verwendungsnachweis“ rechtverbindlich unterschrieben als Anlage beizufügen.  Inhalt des Sachberichts: Darstellung der durchgeführten Maßnahme, u.a. Beschreibung des Projekts, Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, Erfolg und Auswirkungen der Maßnahme, etwaige Abweichung von den dem Zuwendungsbescheid zugrundeliegenden Planungen und vom Finanzierungsplan. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. Beantragte Zuwendung** (in Euro) | |
| *beantragte Zuwendung* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. Zahlenmäßiger Nachweis** (brutto in Euro) | |
| **Gesamtausgaben** |  |
| **Gesamteinnahmen**  davon: |  |
| Eigenmittel |  |
| Eigenarbeitsleistungen |  |
| Kredite |  |
| Einnahmen (z.B. Leistungen Dritter) |  |
| Zuwendung |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Bankverbindung** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Die Zuwendung soll auf das folgende Konto des Zuwendungsempfängers ausgezahlt werden: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kontoinhaber: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
| IBAN: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | BIC: | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |
| Name und Ort des Kreditinstituts: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **7. Erklärungen des Zuwendungsempfängers** |
| Die Auszahlung der auf der Grundlage der oben aufgeführten Ausgaben ermittelten Zuwendung wird beantragt.  Es wird bestätigt, dass die Mittel nur zur Erfüllung des im Zuwendungsbescheid bestimmten Zweckes verwendet wurden, dass die Ausgaben notwendig waren, dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist, die Angaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen und die in den Belegen enthaltenen Angaben richtig sind. Skonti und Rabatte wurden abgesetzt. |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Anlagen** (Zutreffendes ankreuzen) | |
|  | Belegliste |
|  | Sachbericht |
|  | ggf. Stundennachweis bei Eigenarbeitsleistungen |

|  |  |
| --- | --- |
| **9. Rechtsverbindliche Unterschrift** | |
| Ort, Datum | Unterschrift des Zuwendungsempfängers |
| ggf. Stempel des Zuwendungsempfängers | Name des Unterzeichners in Druckbuchstaben |